

## Tallinna Pae Gümnaasiumi vastuvõtu kord

### 1. Üldsätted

1.1. Tallinna Pae Gümnaasiumisse võetakse õpilasi vastu vastavalt Tallinna Linnavalitsuse määrusele 21.12.2011 nr 132 ["Elukohajärgse kooli määramise tingimused ja kord"](#) ja [Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus](#) (§ 9 ja 10).

1.2. Mitteelukohajärgselt komplekteeritakse üks eesti õppekeelega varase keelekümbelse 1. klass.

1.2.1. Katsete läbiviimiseks ja hindamiseks moodustab kooli direktor käskkirjaga vastuvõtukomisjoni, kuhu kuuluvad logopeed, koolipsühholoog ja klassiõpetaja.

1.2.2. Otsuse sisseastuja vastuvõtmise kohta teeb kooli direktor vastuvõtukomisjoni ettepanekul. Otsus vormistatakse direktori käskkirjaga.

1.2.3. Praktilise tööde sooritamise ajagraafik avalikustatakse kooli veebilehel hiljemalt jooksva õppeaasta jaanuari kolmandal nädalal.

1.2.4. Vanemal õigus tutvuda lapse tööga ning saada informatsiooni ja selgitusi lapse tulemuste kohta, praktilised tööd säilitatakse õppeaasta alguseni.

1.2.5. Sisseastujad arvatakse kooli õpilaste nimekirja pärast kirjaliku taotluse ja nõutavate dokumentide (vastavalt haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määrusele nr 43 „[Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord](#)”) esitamist.

1.3. Tallinna Pae Gümnaasiumi vastuvõtu kord avalikustatakse kooli veebilehel.

### 2. Vastuvõtt 1. klassi

2.1. Tallinna Pae Gümnaasiumi 1. klassi vastuvõtmist võib taotleda lapsevanem või lapse seaduslik esindaja, kelle laps on Eesti rahvastikuregistris registreeritud Tallinna linna ning kes saab algava õppeaasta 1. oktoobriks 7-aastaseks.

2.2. Vastuvõtmist võib taotleda ka koolikohustuslikust east nooremale lapsele. Koolikohustuslikust east noorema lapse kooli vastuvõtmist reguleerib Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 7 lg 5.

2.3. 1 -15. märtsil saab esitada taotlusi (eKooli keskkonnas või Tallinna Haridusametis).

2.4. Hiljemalt 20. mail teavitab Tallinna Haridusamet lapsevanemaid elukohajärgsest koolist eKooli kaudu e-posti aadressil (kui taotlus on esitatud eKooli kaudu) või lapse rahvastikuregistri järgsel aadressil (kui taotlus on esitatud paberil).

2.5. Hiljemalt 10. juuniks tuleb lapsevanemal koolile teatada, kas laps hakkab seal õppima või mitte. Kinnitamata koolikohad jäävad vabaks.

2.6. Koolil on õigus vabaks jäänud õppekohad komplekteerida kooli vastuvõtu tingimuste ja korra järgi alates 11. juunist vastavalt taotluste laekumisele.

2.7. Kooli vastuvõtmiseks esitab isik (edaspidi *sisseastuja*) või piiratud teovõimega sisseastuja puhul vanem taotluse (vt Lisa 2), millele lisab:

2.7.1.sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

2.7.2.kui taotluse esitab vanem, siis vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

2.7.3.ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul.

2.8.Sisseastujal või tema seaduslikul esindajal on õppekohast loobumise õigus, millest teavitab kooli 10. juuniks e-posti teel [pae@pae.tln.edu.ee](mailto:pae@pae.tln.edu.ee) vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis või ühtses veebikeskkonnas.

**2.9.Vastuvõtt mittelekohajärgsesse eesti õppekeelega varase keelekümbeluse 1. klassi** toimub ülelinnalise konkursi alusel vastavalt katsete tulemustele.

2.10.Katsete praktilised tööd on ette valmistatud „[Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava alusel](#)“.

2.11.Sisseastuja praktilisi töid hinnatakse punktisüsteemis. Maksimaalne võimalik saadav punktisumma on 60 punkti, mis moodustub järgmiselt:

2.11.1.1.esmane kirjutamisoskus (maksimaalselt 20 punkti),

2.11.1.2.esmane arvutusoskus (maksimaalselt 20 punkti);

2.11.1.3.kõnearendustest (maksimaalselt 20 punkti).

2.12. Registreerimine praktilistele töödele toimub kooli veebilehe kaudu kuni veebruarikuu teise nädalavahetuseni.

2.13.Praktiliste tööde sisu ning näidisülesanded sisseastujale vt Lisa 1, lk 4-8.

2.14.Katsed toimuvad Tallinna Pae Gümnaasiumi ruumides veebruarikuu teisel nädalavahetusel.

2.15.Otsusest sisseastuja vastuvõtmise/mittevastuvõtmise kohta teavitatakse lapsevanemaid nende e-posti aadressil veebruari kolmandal nädalal.

2.16.Lapsevanem, kes on saanud teate lapse vastuvõtmise kohta, esitab kirjaliku taotluse (vt Lisa 2) lapse kooli vastu võtmiseks e-posti teel [pae@pae.tln.edu.ee](mailto:pae@pae.tln.edu.ee) 25.vebruariks. Kool edastab sisseastujate nimekirja elektrooniliselt Tallinna Haridusametile hiljemalt veebruari lõpuks.

2.17.Juhul kui vanem otsustab loobuda sisseastumisest, teatab ta koolile oma soovist kirjalikult e-posti teel [pae@pae.tln.edu.ee](mailto:pae@pae.tln.edu.ee) . Avalduse alusel arvatakse laps sisseastujate nimekirjast välja.

2.18.Vabanenud kohale kutsub kool lapse, kes sooritas praktilise töö ning järgnes pingereas sisseastujate nimekirjast välja arvatud lapsele.

### **3. Vastuvõtt 10. klassi**

3.1.Tallinna Pae Gümnaasiumi 10. klassi vastuvõtmist võib taotleda põhihariduse või sellele vastava välisriigi haridustaseme omandanud õpilane, kelle põhikooli lõputunnistuse hinded on head.

3.2.Sisseastujad saavad eelinfot vastuvõtu tingimuste ja õppimise kohta e-posti aadressil [pae@pae.tln.edu.ee](mailto:pae@pae.tln.edu.ee)

3.3.Sisseastujate nimekirja koostamise aluseks on põhikooli õpitulemused ning õpilaskohtade arv. Sisseastumisel eelistatakse sisseastujat, kelle põhikooli lõputunnistuse hinded on kõrgemad.

Sisseastujate või nende seaduslike esindajate kirjalikke taotlusi (vt Lisa 3) koos nõutavate dokumentidega 10. klassi sisseastumiseks võetakse vastu juunikuu lõpuni.

3.4.Gümnaasiumi astumiseks esitab sisseastuja või piiratud teovõimega kandidaadi puhul vanem taotluse, millele lisab:

3.4.1.1.sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

3.4.1.2.kui taotluse esitab vanem, siis vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

3.4.1.3.sisseastuja põhihariduse omandamist tõendava dokumendi.

#### **4. Vastuvõtt 2.-9. klassi ja gümnaasiumi 11.-12. klassi**

4.1. Õpilasi võetakse vastu vabade õpilaskohtade olemasolul.

4.2.Õpilane jätkab koolis õpinguid klassis, kus ta eelmises koolis väljaarvamise hetkel õppis või kuhu ta on üle viidud.

4.3.Teisest koolist ületulekul põhikooli hilise keelekümblusklassi astuda soovijad läbivad täiendavalt vestluse üldise eesti keele taseme väljaselgitamiseks vastava klassi õppekava raames.

4.4.Kooli vastuvõtmiseks esitab sisseastuja või piiratud teovõimega sisseastuja puhul lapsevanem taotluse (vt Lisa 4),millele lisab:

4.4.1.1.sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

4.4.1.2.kui taotluse esitab vanem, siis vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

4.4.1.3.ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;

4.4.1.4.ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;

4.4.1.5.direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane arvatakse kooli õpilaste nimekirja pärast õppeperioodi lõppu;

4.4.1.6.kooli direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu ning hinnetelehe jooksva õppeveerandi või kursuse hinnetega, kui õpilane arvatakse kooli õpilaste nimekirja õppeveerandi kestel;

4.4.1.7.gümnaasiumiastmele vastuvõtmisel sisseastuja põhihariduse omandamist tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja.

#### **5. Vastuvõtu korra muutmine**

5.1.Tallinna Pae Gümnaasiumi õpilaste vastuvõtu kord vaadatakse üle igal õppeaastal. Muudatused kooskõlastatakse kooli hoolekoguga.

PRAKTILISE TÖÖ SISU  
KEELEKÜMBLUSE 1. KLASSI SISSEASTUJALE

1. Keelekümbelse 1.klassi sisseastuja teab oma nime, vanust, elukohta.
2. Laps:
  - 1) tunneb tähti ja veerib kokku 1–2-silbilisi sõnu;
  - 2) kirjutab trükitähtedega 1–2-silbilisi sõnu;
  - 3) oskab liita ja lahutada 5 piires;
  - 4) teeb 10 piires loendamise teel kindlaks esemete arvu, teab arvude 1–10 järjestust ja tunneb numbrimärke ning oskab neid kirjutada;
  - 5) tunneb geomeetrilisi kujundeid (ring, ruut, kolmnurk, ristkülik);
  - 6) võrdleb hulki, kasutades mõisteid *rohkem, vähem, võrdselt*;
  - 7) orienteerub ruumis (vasakul, paremal, all, üleval, peal, ees, taga, kõrval, keskel).
3. Praktiline töö viiakse sisseastujale läbi kahes osas: matemaatika ja keele test 25 minutit ning kõnearendustest 25 minutit.

NÄIDISÜLESANDED KEELEKÜMBLUSE 1. KLASSI SISSEASTUJALE

Имя.....

1. Напиши своё имя \_\_\_\_\_

2. Соедини число и количество предметов.

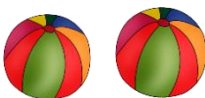


9

5

7

4 2 6



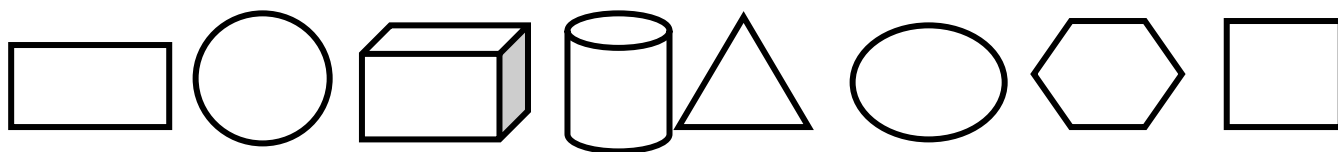
3.Продолжи ряд.



4.Зачеркни лишнее.



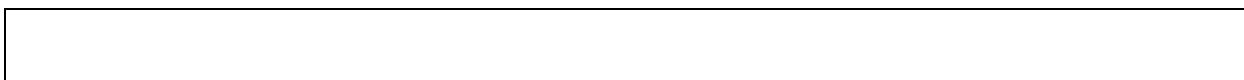
5.Закрась квадрат синим цветом, а треугольник жёлтым.



6.Обведи карандашом овощ, который слева.



7.Нарисуй на 3 круга больше.



**8. Подумай и запиши ответ.**

Из-под ворот видно 8 кошачьих лап. Сколько кошек во дворе?

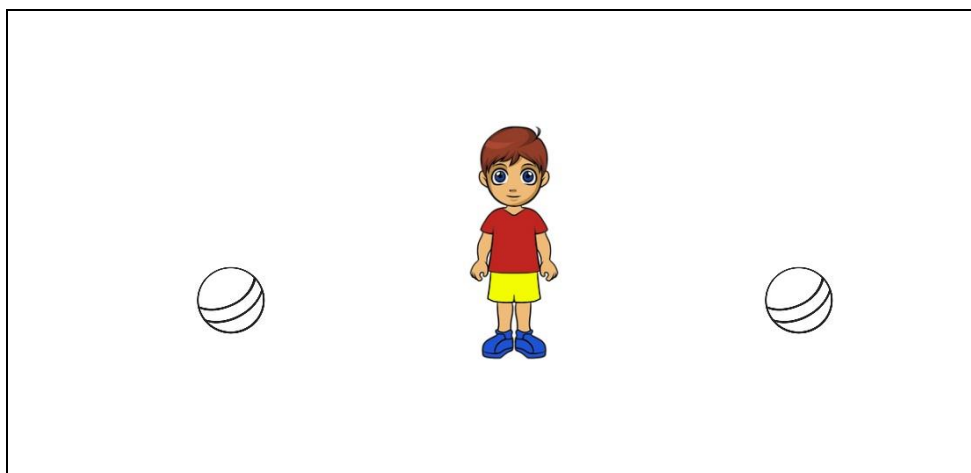
На дереве сидели три птички. К ним прилетели ещё две птички. Сколько птичек на ветке?

**9. Обведи в кружок всё неживое.**



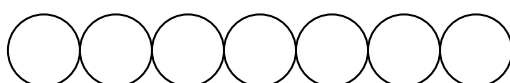
**Развитие пространственных представлений:**

**1. Раскрась мяч, который находится справа от мальчика.**



**Состояние языкового анализа:**

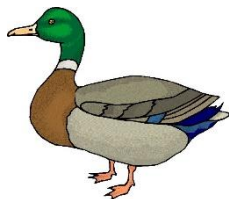
**1. Раскрась кружок красным цветом, когда услышишь гласный звук. (О, В, Т, Р, Э, П, А)**






2. Определи позицию гласного. (ТА, АМ, ЛО, ЭХ)





3. Выдели предмет, в названии которого первый звук О. (утка, остров, автобус)



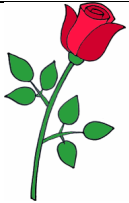
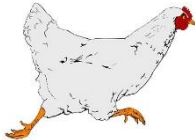
4. Определи место звука в слове. (Шар, быК, дОм)

<p>Звук Ш.</p>  <p>○ ○ ○</p>	<p>Звук К.</p>  <p>○ ○ ○</p>	<p>Звук О.</p>  <p>○ ○ ○</p>
---	---	---

5. Определи количество звуков в слове. (кит, рука)

 <p>○ ○ ○ ○ ○</p>	 <p>○ ○ ○ ○ ○</p>
--	---

7. Определи количество слогов. Соедини картинку с цифрой. (роза, курица)

	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>

8. Определи количество слов в предложении. Начерти схему предложения.  
(1. Птица летит. 2. Дети делают зарядку.)

	
--	---





## TAOTLUS 1. KLASSI SISSEASTUJALE

Tallinna Pae Gümnaasiumi direktorile  
Izabella Riitsaar

Lapse ees- ja perekonnanimi (trükitähtedega):
Lapse isikukood:
Rahvastikuregistrijärgne elukoht:
Haridustee: lasteaia nimetus
Laps oli kodune :

## Lisainfo

Kodune keel:
Muu info:

## Lapsevanema või lapse esindaja andmed

Taotluse esitaja ees- ja perekonnanimi:
Taotluse esitaja isikukood:
Kontakttelefon:
e-posti aadress:
Postiaadress:

Kinnitan, et minu poolt esitatud andmed on õiged ja annan nõusoleku taotluses märgitud isikuandmete töötlemiseks EV seadustega sätestatud nõuetele.

Kuupäev:

Allkiri:



## TAOTLUS 10. KLASSI SISSEASTUJALE

Tallinna Pae Gümnaasiumi direktorile  
Izabella Riitsaar

Palun vastu võtta mind 10. klassi

### Õpilase andmed:

Perekonnanimi .....

Nimi .....

Isikukood .....

Kodune keel.....

Õpilase elukoht, aadress.....

Saabus (kooli nimetus).....

### Vanemate andmed:

Lapsevanema ees-ja perekonnanimi.....

e-posti aadress .....

Telefon.....

Kuupäev:

Allkiri:

Lisa: põhikooli lõputunnistus



## TAOTLUS ÜLEMINEKUKLASSIDESSE

Tallinna Pae Gümnaasiumi direktorile  
Izabella Riitsaar

Palun vastu võtta minu tütar/ poeg ..... klassi

Lapse andmed:

Perekonnanimi .....

Eesnimi .....

Isikukood .....

Kodune keel.....

Lapse elukoht, aadress.....

Saabus (kooli nimetus).....

Vanema andmed:

Isa (ees-ja perekonnanimi).....

Emma (ees-ja perekonnanimi).....

e-posti aadress .....

Telefon.....

Kuupäev:

Allkiri: