

Tallinna Pae Gümnaasiumi vastuvõtu kord

1. Üldsätted

1.1. Tallinna Pae Gümnaasiumisse võetakse õpilasi vastu vastavalt Tallinna Linnavalitsuse määrusele 21.12.2011 nr 132 "[Elukohajärgse kooli määramise tingimused ja kord](#)" ([määruse muutmise 18.11.2016](#)) ja [Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus](#) (§ 9 ja 10).

1.2. Mitteleukohajärgselt komplekteeritakse üks eesti õppekeelega varase keelekümbuse 1. klass.

1.2.1. Vestluse ja praktiliste tööde läbiviimiseks ja hindamiseks moodustab kooli direktor käskkirjaga vastuvõtukomisjoni, kuhu kuuluvad logopeed, koolipsühholoog ja klassiõpetaja.

1.2.2. Otsuse sisseastuja vastuvõtmise kohta teeb kooli direktor vastuvõtukomisjoni ettepanekul. Otsus vormistatakse direktori käskkirjaga.

1.2.3. Vestluse ja praktilise tööde sooritamise ajagraafik avalikustatakse kooli veebilehel hiljemalt jooksva õppeaasta jaanuari kolmandal nädalal.

1.2.4. Õpilaste praktilised tööd säilitatakse õppeaasta alguseni.

1.2.5. Sisseastujad arvatakse kooli õpilaste nimekirja pärast kirjaliku taotluse ja nõutavate dokumentide (vastavalt haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määrusele nr 43 „[Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord](#)”) esitamist.

1.3. Tallinna Pae Gümnaasiumi vastuvõtu kord avalikustatakse kooli veebilehel.

2. Vastuvõtt 1. klassi

2.1. Tallinna Pae Gümnaasiumi 1. klassi vastuvõtmist võib taotleda lapsevanem või lapse seaduslik esindaja, kelle laps on Eesti rahvastikuregistris registreeritud Tallinna linna ning kes saab algava õppeaasta 1. oktoobriks 7-aastaseks.

2.2. Vastuvõtmist võib taotleda ka koolikohustuslikust east nooremale lapsele. Koolikohustuslikust east noorema lapse kooli vastuvõtmist reguleerib Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 7 lg 5.

2.3. Dokumentide vastuvõtt lapsevanematelt, kelle lapsele on kool määratud elukohajärgseks kooliks, toimub ajavahemikul 25. mai–10. juuni.

2.4. Kooli vastuvõtmiseks esitab isik (edaspidi *sisseastuja*) või piiratud teovõimega sisseastuja puhul vanem taotluse (vt Lisa 2), millele lisab:

2.4.1. sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

2.4.2. kui taotluse esitab vanem, siis vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

2.4.3.ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul.

2.5.Sisseastujal või tema seaduslikul esindajal on õppekohast loobumise õigus, millest teavitab kooli 10. juuniks e-posti teel pae@pae.tln.edu.ee vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis või ühtses veebikeskkonnas.

2.6.Alates 11. juunist toimub vabaks jäänud õppekohtade komplekteerimine vastavalt taotluste laekumisele.

2.7.**Vastuvõtt mitteilukohajärgsesse eesti õppekeelega varase keelekümluse 1. klassi** toimub ülelinnalise konkursi alusel vastavalt katsete - vestluse ja praktiliste tööde tulemustele.

2.8.Vestlus ja praktilised tööd on ette valmistatud „[Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava alusel](#)“.

2.9.Vestluse ja praktiliste tööde läbiviimiseks ja hindamiseks moodustab kooli direktor oma käskkirjaga vastuvõtukomisjoni, kuhu kuuluvad logopeed, koolipsühholoog ja klassiõpetaja.

2.10.Sisseastuja vestlust ja praktilisi töid hinnatakse punktisüsteemis. Maksimaalne võimalik saadav punktisumma on 60 punkti, mis moodustub järgmiselt:

2.10.1.1.jutustamine ja lugemine (maksimaalselt 15 punkti);

2.10.1.2.vestlemine silmaringi teemadel (maksimaalselt 10 punkti);

2.10.1.3.esmane kirjutamisoskus (maksimaalselt 10 punkti), esmane arvutusoskus ja loogilise mõtlemise oskus (maksimaalselt 15 punkti);

2.10.1.4.tähelepanu ja keskendumisvõime (maksimaalselt 10 punkti).

2.11. Registreerimine vestlusele ja praktilistele töödele toimub kooli veebilehe kaudu ajavahemikul 1.veebruar-10. veebruar.

2.12.Vestluse ja praktiliste tööde sisu ning näidisülesanded sisseastujale vt Lisa 1, lk 4-6.

2.13.Katsed toimuvad Tallinna Pae Gümnaasiumi ruumides 11.-12.veebruari.

2.14.Vanemal on õigus viibida vestluse juures, õigus tutvuda lapse töödega ning saada informatsiooni ja selgitusi lapse tulemuste kohta.

2.15.Otsusest sisseastuja vastuvõtmise/mittevastuvõtmise kohta teavitatakse lapsevanemaid nende e-posti aadressil hiljemalt 17. veebruariks.

2.16.Lapsevanem, kes on saanud teate lapse vastuvõtmise kohta, esitab kirjaliku taotluse (vt Lisa 2) lapse kooli vastu võtmiseks e-posti teel pae@pae.tln.edu.ee 22.veebruariks. Kool edastab sisseastujate nimekirja elektrooniliselt Tallinna Haridusametile hiljemalt 28. veebruariks.

2.17.Juhul kui vanem otsustab loobuda sisseastumisest, teatab ta koolile oma soovist kirjalikult e-posti teel pae@pae.tln.edu.ee. Avalduse alusel arvatakse laps sisseastujate nimekirjast välja.

2.18.Vabanenud kohale kutsub kool lapse, kes sooritas vestluse ja praktilise töö ning järgnes pingereas sisseastujate nimekirjast välja arvatud lapsele.

3. Vastuvõtt 10. klassi

3.1.Tallinna Pae Gümnaasiumi 10. klassi vastuvõtmist võib taotleda põhihariduse või sellele vastava välisriigi haridustaseme omandanud õpilane, kelle põhikooli lõputunnistuse hinded on head.

3.2.Sisseastujad saavad eelinfot vastuvõtu tingimuste ja õppimise kohta e-posti aadressil pae@pae.tln.edu.ee

3.3.Sisseastujate nimekirja koostamise aluseks on põhikooli õpitulemused ning õpilaskohtade arv. Sisseastumisel eelistatakse sisseastujat, kelle põhikooli lõputunnistuse hinded on kõrgemad.

3.4.Sisseastujate või nende seaduslike esindajate kirjalikke taotlusi (vt Lisa 3) koos nõutavate dokumentidega 10. klassi sisseastumiseks võetakse vastu ajavahemikul 20. juuni-30.juuni.

3.5.Gümnaasiumi astumiseks esitab sisseastuja või piiratud teovõimega kandidaadi puhul vanem taotluse, millele lisab:

3.5.1.1.sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

3.5.1.2.kui taotluse esitab vanem, siis vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

3.5.1.3.sisseastuja põhihariduse omandamist tõendava dokumendi.

4. Vastuvõtt 2.-9. klassi ja gümnaasiumi 11.-12. klassi

4.1. Õpilasi võetakse vastu vabade õpilaskohtade olemasolul.

4.2.Õpilane jätkab koolis õpinguid klassis, kus ta eelmises koolis väljaarvamise hetkel õppis või kuhu ta on üle viidud.

4.3.Teisest koolist ületulekul põhikooli hilise keelekümblusklassi astuda soovijad läbivad täiendavalt vestluse üldise eesti keele taseme väljaselgitamiseks vastava klassi õppekava raames.

4.4.Kooli vastuvõtmiseks esitab sisseastuja või piiratud teovõimega sisseastuja puhul lapsevanem taotluse (vt Lisa 4),millele lisab:

4.4.1.1.sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

4.4.1.2.kui taotluse esitab vanem, siis vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;

4.4.1.3.ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;

4.4.1.4.ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;

4.4.1.5.direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane arvatakse kooli õpilaste nimekirja pärast õppeperioodi lõppu;

4.4.1.6.kooli direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu ning hinnetelehe jooksva õppeveerandi või kursuse hinnetega, kui õpilane arvatakse kooli õpilaste nimekirja õppeveerandi kestel;

4.4.1.7.gümnaasiumiastmele vastuvõtmisel sisseastuja põhihariduse omandamist tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja.

5. Vastuvõtu korra muutmine

5.1.Tallinna Pae Gümnaasiumi õpilaste vastuvõtu kord vaadatakse üle igal õppeaastal. Muudatused kooskõlastatakse kooli hoolekoguga.

VESTLUSE JA PRAKTILISTE TÖÖDE
SISU KEELEKÜMBLUSE 1. KLASSI SISSEASTUJALE

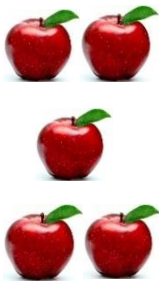
1. Keelekümbelse 1.klassi sisseastuja teab oma nime, vanust, elukohta.
2. Laps:
 - 1) tunneb tähti ja veerib kokku 1–2-silbilisi sõnu;
 - 2) kirjutab trükitähtedega 1–2-silbilisi sõnu;
 - 3) mõistab lihtsamast argiteemalist kõnet (aastajaad, nädalapäevad, viisakusväljendid, loomad, perekond, värvid, loodusnähtused);
 - 4) oskab liita ja lahutada 5 piires;
 - 5) teeb 10 piires loendamise teel kindlaks esemete arvu, teab arvude 1–10 järjestust ja tunneb numbrimärke ning oskab neid kirjutada;
 - 6) tunneb geomeetrisi kujundeid (ring, ruut, kolmnurk, ristkülik);
 - 7) võrdleb hulki, kasutades mõisteid *rohkem, vähem, võrdselt*;
 - 8) orienteerub ruumis (vasakul, paremal, all, üleval, peal, ees, taga, kõrval, keskel).
3. Vestlus ja praktiline töö viiakse sisseastujale läbi 25-minutilise koolitunnina.
4. Vestluse ja praktiliste tööde ajal vaadatakse sisseastuja sotsiaalseid ning emotsionaalseid oskusi, koostöövalmidust, tähelepanu, keskendumisvõimet ja aktiivsust.

NÄIDISÜLESANDED KEELEKÜMBLUSE 1. KLASSI SISSEASTUJALE

Имя.....

1. Напиши своё имя _____

2. Соедини число и количество предметов.



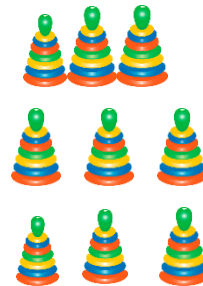
9

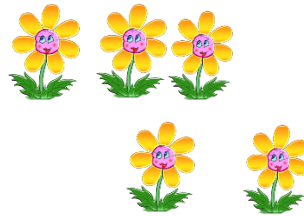
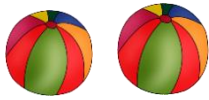
5

7



4 2 6





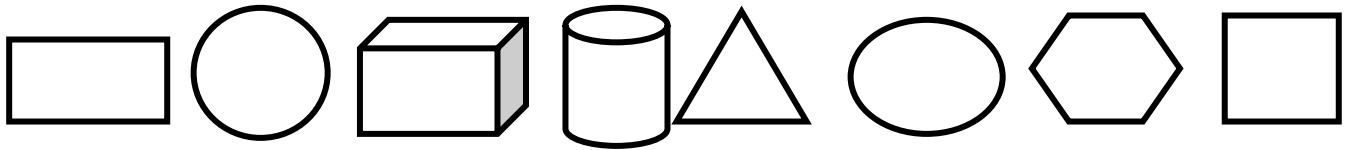
3.Продолжи ряд.



4.Зачеркни лишнее.



5.Закрась квадрат синим цветом, а треугольник жёлтым.



6.Обведи карандашом овощ, который слева.



7.Нарисуй на 3 круга больше.



8. Подумай и запиши ответ.

Из-под ворот видно 8 кошачьих лап. Сколько кошек во дворе?

На дереве сидели три птички. К ним прилетели ещё две птички. Сколько птичек на ветке?

9. Обведи в кружок всё неживое.





TAOTLUS 1. KLASSI SISSEASTUJALE

Tallinna Pae Gümnaasiumi direktorile
Izabella Riitsaar

Lapse ees- ja perekonnanimi (trükitähtedega):
Lapse isikukood:
Rahvastikuregistrijärgne elukoht:
Haridustee: lasteaia nimetus
Laps oli kodune :

Lisainfo

Kodune keel:
Muu info:

Lapsevanema või lapse esindaja andmed

Taotluse esitaja ees- ja perekonnanimi:
Taotluse esitaja isikukood:
Kontakttelefon:
e-posti aadress:
Postiaadress:

Kinnitan, et minu poolt esitatud andmed on õiged ja annan nõusoleku taotluses märgitud isikuandmete töötlemiseks EV seadustega sätestatud nõuetele.

Kuupäev:

Allkiri:



TAOTLUS 10. KLASSI SISSEASTUJALE

Tallinna Pae Gümnaasiumi direktorile
Izabella Riitsaar

Palun vastu võtta mind 10. klassi

Õpilase andmed:

Perekonnanimi

Nimi

Isikukood

Kodune keel.....

Õpilase elukoht, aadress.....

Saabus (kooli nimetus).....

Vanemate andmed:

Lapsevanema ees-ja perekonnanimi.....

e-posti aadress

Telefon.....

Kuupäev:

Allkiri:

Lisa: põhikooli lõputunnistus



TAOTLUS ÜLEMINEKUKLASSIDESSE

Tallinna Pae Gümnaasiumi direktorile
Izabella Riitsaar

Palun vastu võtta minu tütar/ poeg klassi

Lapse andmed:

Perekonnanimi

Eesnimi

Isikukood

Kodune keel.....

Lapse elukoht, aadress.....

Saabus (kooli nimetus).....

Vanema andmed:

Isa (ees-ja perekonnanimi).....

Ema (ees-ja perekonnanimi).....

e-posti aadress

Telefon.....

Kuupäev:

Allkiri: